Word 檔轉存 PDF 檔(不含密碼保全)

- (1) 適用情境:使用 word 撰寫論文,且有轉存 PDF 之需求。
- (2) 先開啟您的電子學位論文 Word 檔
- (3) word2013:選擇匯出→建立 PDF/XPS 文件→選取檔案存放位置並存 檔;或直接另存新檔,但檔案格式改為 PDF。
 - Word2010:選擇檔案→儲存並傳送→建立 PDF/XPS 文件→選取檔案存 放位置並存檔
 - Word2007 畫面:選擇檔案→儲存並傳送→建立 PDF/XPS 文件→選取 檔案存放位置並存檔

Word2013 畫面



Word2010 畫面



Word2007 畫面

	•	
開新檔案(N)		儲存文件的複本
	2)	Word 文件(W) 终文件關存為預設的檔案格式。
·····································	D	Word 範本(1) 將文件儲存成可用來設定未來文件格式的範 本:
另存新檔(4	• 0	Word 97-2003 文件(9)
📄 列印(D)	•	 儲存和 Word 97-2003 完全相容的文件複本。 PDF或 XPS(P) 將文件複本酸佈成 PDF 或 XPS 檔案。 其他格式(Q) 鼠叡 [另存新檔] 對話方塊。從所有可能的檔案 類型中選取。
🥢 進備(E)	×	
	۲	
🧱 酸佈(U)	۴	
前間檔案((o O	
		💽 Word 溫頂① 🗙 結束 Word公